Freedom of Information Program

Ahensya: PHILIPPINE ATMOSPHERIC, GEOPHYSICAL AND ASTRONOMICAL SERVICES ADMINISTRATION (PAGASA)
Receiving Officer: Ms. Ma. Annalyn S. Nolasco
Posisyon: Supervising Administrative Officer
Opisina: Records Management Section (RMS)

Alternate Receiving Officer: Ms. Rosalie A. Albacite / Ms. Abigail Allen S. Vicente-Gatuz
Posisyon: Administrative Officer V / Weather Observer III
Opisina: Records Management Section (RMS) / Climate and Agrometeorological Data Section (CADS)

Adres: Science Garden Complex, Senator Mirriam P. Defensor-Santiago Avenue, Diliman, Quezon City
Contact No.: 8 284-0800 loc 1121 Email: cadpagasa@gmail.com, rms.pagasa@yahoo.com

Paraan ng Paghiling

Electronic

Hakbang 1
Magtungo sa **www. foi.gov.ph** gamit ang home address ng inyong browser.

Hakbang 2
I-click ang **Sign Up** at ibigay ang mga hinihinging impormasyon. **Maglakip ng valid ID.**

Hakbang 3
Kapag nakapag-log in na, dadalhin ka sa iyong **Dashboard.** Ang Dashboard ay naglalaman ng lahat ng mga kahilingang FOI ng may-ari ng account.

Hakbang 4
I-click and **Make a Request** at piliin ang pangalan ng ahensyang nais hingan ng impormasyon.

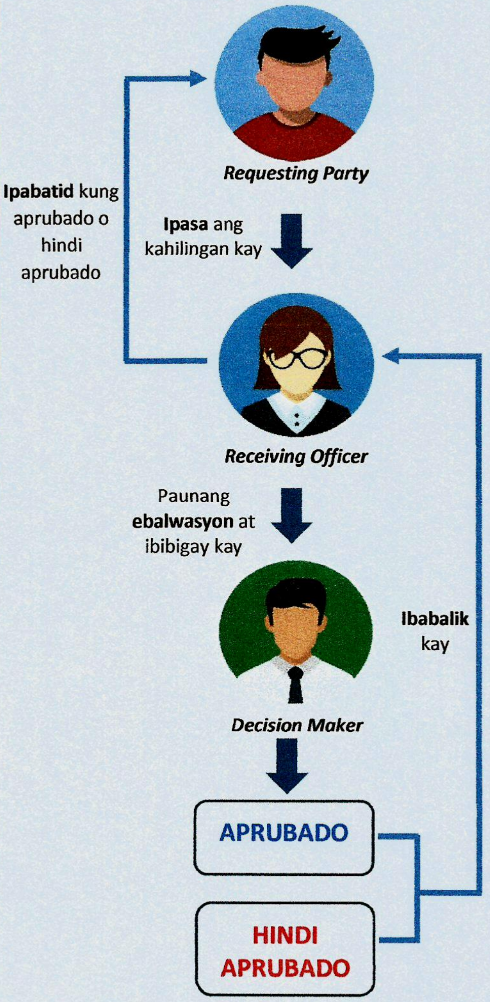
Hakbang 5
Dadalhin ka ngayon sa pahinang Make a Request. Sagutan ang lahat ng patlang at i-click ang **Send My Request.**

Hakbang 6
Susuriin ng ahensya ang iyong kahilingan at padadalhan ka ng pabatid sa loob ng **15 araw ng trabaho**

Hakbang 7
Ihahanda ng ahensya ang impormasyong ilalabas ayon sa **nais mong format.** Ipapadala ito batay sa iyong napiling paraan ng pagtanggap.

Sa loob ng 15 araw ng trabaho

Standard



Mekanismo ng Pag-apela

Kung hindi ka nasiyahan sa naging tugon sa iyong kahilingang FOI, maaring hilingin sa amin na magsagawa ng internal review sa tugon sa pamamagitan ng pagliham sa rms.pagasa@yahoo.com. Kailangang ipaliwanag sa iyong hiling na review kung bakit hindi ka nasisiyahan sa tugon, at dapat na isumite ito sa loob ng 15 araw mula sa petsa ng pagkakatanggap ng liham na ito. Isasagawa ang review at ipapabatid sa iyo ang resulta sa loob ng 30 araw mula sa petsa ng pagtanggap ng iyong apela.

GUMAWA NG KAHILINGAN SA FOI SA PAMAMAGITAN NG PAG-SCAN NG QR CODE SA IBABA:

*Be **informed**. Be **engaged**. Know your government better.*